

Памятка по организации приема граждан в первый класс в 2026/2027 учебном году

Вниманию родителей будущих первоклассников!

1. Прием граждан осуществляется в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок);

Постановления Администрации города Екатеринбурга «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования «город Екатеринбург» от 02.03.2023 № 493 (с изменениями);

Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденного Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 13.12.2019 № 2944 (с изменениями).

2. План приема на 2026 год

Прием в первые классы будут осуществлять 160 школа (не ведут прием три вечерние школы (№185, 224, Творчество), пять городских ресурсных центров (№№ 2, 9, 99, 110, 202)).

С 1 сентября 2026 года в городе Екатеринбурге открывается одна новая школа: МАОУ «СОШ № 366» в Ленинском районе (улица Щорса, д. 16) на 1500 человек в одну смену.

Приемная комиссия МАОУ «СОШ № 366» будет работать по адресу: улица Белинского, д. 123 (в здании МАОУ СОШ № 17 с УИОП). График работы приемной комиссии: 1 апреля 2026 года с 8:00 до 20:00, каб. № 40а. Далее еженедельно среда с 14:00 до 17:00, каб. № 35; пятница с 9.00 до 12:00. Прием директора - среда 14:00-17:00.

По одному первому специальному коррекционному классу набирают школы: № 25 и 133 Академического района, № 48, 57, 141 (Верх-Исетский район), № 119 и 149 (Железнодорожный район), № 36, 146, 157 (Кировский район), № 85 и 154 (Ленинский район), № 7, 60 (Октябрьский район), № 49 и 107 школы (Орджоникидзевский район), № 21, 131, 156 (Чкаловский район).

Постановление по объединенным территориям от 02.03.2023 № 493 (с изменениями) «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «город Екатеринбург» размещено на информационных стендах, сайтах школ, портале города Екатеринбурга, сайте Департамента образования, в издании «Екатеринбургский вестник».

По предложенной ссылке можно ознакомиться с закрепленной за образовательной организацией территорией: https://екатеринбург.рф/жителям/образование/школы/документыОО/территории_оо.

В случае отсутствия адреса проживания ребенка в указанном Постановлении, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в управление образования административного района для решения вопроса устройства ребенка в школу.

3. Сроки приема заявлений в первый класс:

I этап

С 1 апреля по 30 июня текущего года будут подавать заявления граждане, проживающие на закрепленной за школой территорией, в том числе граждане, имеющие внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. Граждане, обладающие внеочередным и первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой.

Обращаем внимание родителей!

1 апреля текущего года прием заявлений начинается единовременно, в 00:00 часов, для всех лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, для граждан, обладающих внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления.

1 апреля 2026 года приемная комиссия во всех муниципальных школах Екатеринбурга будет работать с 8.00 до 20.00, далее по графику учреждения, размещенному на сайте.

Категории лиц, поступающих в учреждение	Срок подачи заявления
Лица, зарегистрированные на закрепленной за учреждением территории, граждане, обладающие внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления	с 00:00 часов 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года
Наименование категории	Основание
Категории детей, имеющих право внеочередного зачисления	
1. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов	Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащего» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»

Российской Федерации, патронатную семью	
2. Дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»
Категории детей, имеющих право первоочередного зачисления	
1. Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
2. Дети сотрудников полиции.	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
3. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
Категории детей, имеющих право преимущественного зачисления	
1. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра	Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

(полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказы о зачислении для граждан, подающих заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, будут изданы в период с 1 по 5 июля текущего года в течение 3 рабочих дней.

II этап

С 6 июля по 5 сентября текущего года можно будет подать заявления на свободные места независимо от места проживания. В данный период могут подавать заявления в том числе и граждане, обладающие внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления. Перед началом II этапа зачисления – 5 июля текущего года – информация о количестве свободных мест в первых классах будет опубликована на сайте каждой школы. Приказы о зачислении будут изданы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

В первый класс принимаются дети, достигшие на 01.09.2026 возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Способы подачи заявления:

- в электронном виде через Единый портал Государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);
- лично через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);
- лично в школу по отдельному графику, размещенному на официальном сайте школы;
- заказным письмом с уведомлением о вручении через организации почтовой связи.

С 2023 года оказание услуги на территории муниципального образования «город Екатеринбург» осуществляется с использованием государственной информационной системы Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее – ГИС, основание – Постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2022 № 925-ПП «О государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство»).

5. Время регистрации заявления в ГИС:

- заявление, поданное через ЕПГУ – время нажатия на кнопку «Отправить заявление» на ЕПГУ;
- заявление, поданное лично, – время формирования заявления оператором школы или МФЦ в ГИС;

- заявление, поданное через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, – время получения письма в школе (во время работы учреждения, которое утверждено школой).

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ!

В 2026 году предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» осуществляется с использованием федеральной порталной формы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>) (далее – ЕПГУ).

Порядок заполнения и подачи заявления представлен в Презентации – инструкции по приему в 1 класс.

В адресной строке браузера набрать www.gosuslugi.ru, нажать кнопку «Войти», ввести логин, пароль и нажать кнопку «Войти». Поиск услуги можно осуществить через электронного помощника: «Запись в школу», выбрать действие «Запись в 1 класс», «Подать заявление», далее выбрать «Начать», либо перейти по прямой ссылке на услугу: <https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>

Обращаем внимание родителей!

Для граждан, относящихся к льготным категориям, появилась возможность отложенной/автоматической отправки заполненного заявления в момент открытия записи в 1 класс, для этого необходимо предоставить согласие во время заполнения предварительного заявления. Функционал доступен только во время заполнения предварительных заявлений до старта записи в 1 класс!

У граждан, не относящихся к льготным категориям, 1 апреля текущего года будет возможность отправить предварительные заявления в назначенное время путем нажатия кнопки в личном кабинете ЕПГУ «Отправить заявление».

ВНИМАНИЕ:

В случае, если сведения, указанные в подлинниках документов или полученные в результате межведомственного взаимодействия, не будут соответствовать сведениям, указанным в заявлении, такие заявления будут отклонены в соответствии с пунктом 21 Административного регламента предоставления услуги (Постановление Администрации города Екатеринбурга от 13.12.2019 № 2944 (с изменениями)).

В приемную кампанию 2026 года будет осуществляться информирование заявителей о номере заявления в очереди на зачисление.

Информирование будет осуществляться на официальном сайте Министерства образования Свердловской области, в соответствии с номером заявления, зарегистрированным в ГИС. Ссылка для перехода на страницу электронного сервиса по информированию размещена на Официальном портале Екатеринбурга (ekaterinburg.rf, «Жителям» – «Образование» – «Проверка очереди в 1 класс» – <https://ekaterinburg.rf/жителям/образование/proverka-zapisi-v-shkolu>).

Важно! Заявления, зарегистрированные в отношении ребенка, имеющего внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления в школу, выстраиваются в очередь без учета даты и времени подачи заявления.

Для заявителей, подавших заявления через Единый портал, информирование будет осуществляться автоматически в еженедельном режиме путем формирования и

направления в личный кабинет заявителя на Едином портале уведомления с информацией о прохождении заявления в квоту открытых мест в школе. Если заявление не вошло в квоту открытых мест в школе, то заявителю дополнительно направляется информация, содержащая сведения о наличии свободных мест в школах по объединенной территории.

6. Документы необходимые для предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»

6.1. для граждан Российской Федерации:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

справку из воинской части (военного комиссариата) оформляется в соответствии с приложением № 2 к служебному письму статс-секретаря – заместителя Министра обороны Российской Федерации от 21.10.2023 № 173/2/34253 (подлинник или нотариально удостоверенная копия);

справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии первоочередного права). Справка оформляется на официальном бланке выдающей организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации, указывается дата выдачи справки. Срок действия справки – 30 календарных дней со дня выдачи;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Перечень дополнительных документов, необходимых для зачисления ребенка в возрасте до 6,6 или старше 8 лет, указан в пункте 7 настоящей памятки.

6.2. для иностранных граждан и лиц без гражданства:

паспорт иностранного гражданина (Подлинник или нотариально удостоверенная копия и нотариально заверенный перевод, скан-копия или электронный документ);

вид на жительство, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, разрешение на временное проживание в целях получения образования, виза, миграционная карта (подлинник или нотариально удостоверенная копия¹, скан-копия или электронный документ);

документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином иностранного государства или лицом без гражданства (вид на жительство, разрешение на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования, миграционная карта, виза, паспорт иностранного

гражданина) (подлинник или нотариально удостоверенная копия¹, скан-копия или электронный документ);

документы, подтверждающие родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка), (свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранных государств, свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранных государств);

документы, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка (подлинник или нотариально удостоверенная копия¹, скан-копия или электронный документ);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих (подлинник или нотариально удостоверенная копия¹, скан-копия или электронный документ);

Иностранные граждане и лица без гражданства предъявляют все документы на русском языке вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, в том числе результаты тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (прохождение тестирования на знание русского языка осуществляется на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации).

ОСОБЕННОСТИ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЧЕРЕЗ ЕПГУ

При поступлении заявления о приеме в ГИС в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление следующего содержания: «Ваше заявление принято ведомством. Необходимость в повторной подаче заявления отсутствует».

После обработки заявления в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления и о необходимости подтвердить предоставленную информацию, представив в организацию или многофункциональный центр подлинники документов, ***подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право на зачисление в организацию, а в случае отсутствия или не подтверждения сведений, указанных в заявлении, и сведений, полученных в результате межведомственного взаимодействия*** (за исключением заявления о приеме и паспорта гражданина Российской Федерации).

После регистрации поданного в электронном виде заявления о зачислении ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в отношении указанного заявления устанавливается статус «Ожидание дополнительной информации» и в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о необходимости загрузки скан-копий документов.

В случае получения в результате межведомственного взаимодействия сведений, подтверждающих достоверность представленных документов, со дня их подтверждения ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом

без гражданства, направляется организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка.

Выбор государственной или муниципальной общеобразовательной организации, в которую будет направлен ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, для прохождения тестирования на знание русского языка (далее – тестирующая организация), осуществляется ГИС автоматически в соответствии с перечнем закрепленных государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих тестирование на знание русского языка, утвержденным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, а также информация о результатах тестирования направляется на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в заявлении о зачислении, и в личный кабинет заявителя на Едином портале (при наличии).

При заполнении заявления на ЕПГУ используется Федеральная информационная адресная система. В связи с этим убедительно просим родителей заранее ознакомиться с перечнем муниципальных школ, закрепляемых за территориями муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 02.03.2023 № 493 (с изменениями) (далее – Перечень). При заполнении электронного заявления необходимо указывать значение в поле «Адрес» в соответствии со значением «Наименование территориальной единицы» Перечня.

В случае наличия различий адреса, указанного в заявлении, с адресом, закрепленным за муниципальной школой, по заявлению будет сформирован отказ по причине отсутствия привязки указанного адреса за выбранной муниципальной школой.

После обработки заявления о зачислении в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления о зачислении через Единый портал и необходимости подтвердить указанную информацию, путем представления оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления ребенка, в выбранную школу в часы работы приемной комиссии или в ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (с адресами ближайших офисов ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» можно ознакомиться на официальном сайте учреждения – mfc66.ru, в разделе «Офисы»).

При посещении организации и (или) при очном взаимодействии со специалистом организации, ответственным за прием документов, заявитель предъявляет подлинники документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления ребенка в организацию.

Заявителям может быть отказано в приеме документов в случае личной подачи заявления о зачислении в школу, в многофункциональный центр по следующим причинам:

заявитель обратился в сроки, отличные от сроков приема заявлений, указанных в пункте 3 настоящей памятки;

заявитель обратился в учреждение в неприемное время;

в представленном заявлении не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные формой заявления;

с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с документами на представление интересов ребенка;

заявление подано не уполномоченным на подачу заявления лицом (в случае подачи заявления представителем заявителя);

заполнены не все поля заявления;

представленные документы содержат не заверенные уполномоченным на заверение документов лицом исправления и (или) приписки;

представлены нечитаемые документы либо документы с повреждениями, помарками, подчистками, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документов;

истек срок действия справки с места работы (службы) и (или) заключения педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе;

непредставление или представление не в полном объеме документов;

наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в школу того же ребенка;

в представленном заявлении не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные формой заявления.

В случае если при подаче заявления через Единый портал была допущена опечатка в данных свидетельства о рождении ребенка, в регистрации заявления может быть отказано по причине наличия ранее зарегистрированного заявления с таким же данными свидетельства о рождении.

7.В соответствии с ФЗ № 273 Департамент образования вправе разрешить приём детей в школу в более раннем или более позднем возрасте. При зачислении ребенка в возрасте до 6,6 или старше 8 лет родителей просим представить документы:

Обращение в Комиссию	Подлинник или скан-копия*	Оформляется на имя начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в свободной форме. В обращении поясняются причины невозможности начала обучения ребенка в первом классе в установленном законодательством возрасте
Заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе	Подлинник	Выдается государственными, муниципальными или частными учреждениями, осуществляющими психолого-педагогическую поддержку несовершеннолетних, имеющими

		лицензию на осуществление данного вида деятельности. Заключение оформляется на официальном бланке учреждения. Срок действия заключения – 1 год
Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов	Подлинник	Оформляется по форме № 026/у-2000, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации. Медицинская карта ребенка должна содержать сведения о прохождении ребенком медицинского осмотра для поступления в первый класс. Учитываются медицинские результаты обследования ребенка, выданные в текущем году. При предъявлении документов в электронном виде представляется титульный лист медицинской карты ребенка и раздел 6 «Данные плановых профилактических медицинских осмотров»

Документы на рассмотрение Комиссии родители могут представить в школу, МФЦ или направить по почте России. Ответственные специалисты школы, МФЦ к поданному заявлению в ГИС прикрепляют данные образы документов, которые в системе ГИС рассматривает Комиссия.

Комиссия по рассмотрению вопросов обучения детей, не достигших школьного возраста или достигших возраста 8 лет и старше, создана в Департаменте образования, телефон: (343) 304-12-44.

На основе рассмотрения пакета документов Комиссия делает заключение о готовности или неготовности ребенка к обучению в школе в более раннем возрасте. В течение трех рабочих дней Комиссия принимает решение, по результатам которого секретарь Комиссии устанавливает в ГИС в отношении заявления статус: «Одобрено» или «Не одобрено».

Информация о решении Комиссии автоматически направляется заявителю способом, указанным им в заявлении на зачисление. Это служит основанием для принятия директором школы решения о зачислении в школу ребенка в установленный законом срок.

В случае отрицательного решения Комиссии секретарь Комиссии устанавливает в ГИС статус «Не одобрено», и заявление, поданное в электронном виде, отклоняется с указанием причин.

8. Зачисление ребенка в школу оформляется приказом директора школы:

в течение трех рабочих дней с даты завершения приема заявлений (прием заявлений завершается 30 июня текущего года, при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС явления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, в том числе для лиц, зарегистрированных на закрепленной за школой

территории, и лиц, имеющих право на зачисление в школу в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление;

Приказ руководителя школы размещается на официальном сайте и информационном стенде школы в день его издания.

в течение пяти рабочих дней после приема заявлений и документов (в период с 6 июля по 5 сентября текущего года при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС заявления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, в том числе и для лиц, имеющих право на зачисление в школу в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление.

Приказ директора школы размещается на официальном сайте и информационном стенде школы в день его издания.

9. В зачислении в школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест (пункт 15 Порядка).

При принятии директором школы решения о зачислении в школу учитываются:

- квота открытых мест в школе;

- дата и время регистрации, порядковый номер заявления в ГИС;

- результаты ответов на запросы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

- наличие внеочередного, первоочередного или преимущественного права на зачисление;

- регистрация на территории, закрепленной за школой постановлением Администрации города Екатеринбурга (за исключением лиц, имеющих право преимущественного зачисления в школу);

- решение Комиссии о приеме в школу ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет и более;

- ребенок не прошел тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (**для иностранных граждан и лиц без гражданства**). Прохождение тестирования на знание русского языка осуществляется на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации.

Обращаем внимание, что с 1 апреля 2025 года вступили в силу изменения, внесенные в статью 78 (пункты 2.1 и 2.2) Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно:

«2.1. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (часть 2.1 введена Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ).

2.2. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного частью 2.1 настоящей статьи, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.».

10. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую школу обращаются в школы либо в управление образования соответствующего района.

Информация о количестве мест для приема в школу в целях обучения по реализуемым общеобразовательным программам размещается на информационных стендах, установленных в помещениях школы организации, на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Департаментом образования с 17 марта 2026 года организована работа «горячей линии» по приему детей в 1-й класс:

Район	Телефон	Ф.И.О.
Академический район	304-16-56	Лисова Наталья Анатольевна, зам. начальника РУО
Верх-Исетский район	304-12-64	Иваницкая Наталья Александровна, зам. начальника РУО
Железнодорожный район	304 - 16-31	Крепещ Ирина Владимировна, зам. начальника РУО
Кировский район	304-16-36	Нигаматова Эльмира Тимергазиевна, зам. начальника РУО
Ленинский район	304-16-41	Коржановская Ольга Анатольевна, зам. начальника РУО
Октябрьский район	304-12-71	Макарова Наталия Александровна, зам. начальника РУО
Орджоникидзевский район	304-12-57	Юрочкина Наталья Александровна, зам. начальника РУО
Чкаловский район	304-16-51	Скляева Ирина Васильевна, зам. начальника РУО
Департамент образования	304-12-44, 304-12-43	специалисты отдела, Шарипова Екатерина Эдуардовна, начальник отдела Департамента образования

По вопросам правового обеспечения приема детей в первый класс:

304-12-41 Семенова Татьяна Александровна и Меняйлова Елена Валерьевна.

По вопросам подачи заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг:

304-12-50 Обухова Кристина Викторовна.