

4	Не все получили образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение не реже 1 раза в квартал семинара "Деловая этика", круглых столов: "Информирование получателей услуг", "Респаунт ответов на обращения" для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вестеры и прочие), направленные на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики. Разработать и утвердить инструкции для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.	01.12.2025	Сажина Татьяна Валентиновна директор		
5	Не все получили образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (8,72% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики.	01.12.2025	Сажина Татьяна Валентиновна директор		
6	Не все получили образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,88% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для дистанционно-управляемого персонала, педагогических работников, младшего обслуживающего персонала по организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта).	01.12.2025	Сажина Татьяна Валентиновна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7	Не все получили образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (15,96% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности, публикации в СМИ и социальных сетях: разработать и утвердить План мероприятий по укреплению имиджа и повышению престижа образовательной организации, в повестки родительских собраний включить информацию о достижениях обучающихся и учителей, провести Дни открытых дверей, включить в подготовку Дни открытых дверей родительскую общественность.	01.12.2025	Сажина Татьяна Валентиновна директор		
8	Не все получили образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (10,95% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Сажина Татьяна Валентиновна директор		
9	Не все получили образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (11,5% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся: приобретение мебели, стулья для кабинетов информатики, создание зон отдыха на 2, 4 этажах.	01.12.2025	Сажина Татьяна Валентиновна директор		