

Принято на
заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2020 г.

«Утверждаю»
Директор
Гимназия № 205 «Театр»
Сажина Т.В.
Приказ № 948 от 31.08.2020 г.



Положение о сайте МАОУ Гимназия № 205 «Театр»

1. Общие положения

1.1. Положение о сайте (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Гимназия № 205 «Театр» (далее – Гимназия) разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности сайта Гимназии, активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы Гимназии.

Положение разработано в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятым Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобренным Советом Федерации 26 декабря 2012 года, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации».

1.2. Настоящее положение определяет понятия, цели, задачи, требования, организацию деятельности сайта Гимназии.

1.3. Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Администратор сайта – физическое лицо или группа физических лиц, поддерживающие работоспособность и сопровождение сайта.

1.4. Сайт Гимназии (далее – сайт) является публичным органом информации Гимназии, доступ к которому открыт всем желающим. Создание и поддержка сайта Гимназии являются предметом деятельности по информатизации Гимназии и повышения информационной культуры и информационно-коммуникационной компетенции участников образовательного процесса.

1.5. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности Гимназии.

1.6. Сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности Гимназии.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Цель – поддержка процесса информатизации в Гимназии путем развития единого образовательного информационного пространства Гимназии; представление Гимназии в Интернет-сообществе, популяризация и поддержка образования через Интернет-ресурсы.

2.2. Задачи:

- Обеспечение открытости деятельности Гимназии и освещение его деятельности в сети Интернет;
- Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- Объективное и оперативное информирование участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц о деятельности Гимназии;

- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательных отношений: преподавателей, учащихся и их родителей (законных представителей);
- Формирование прогрессивного имиджа Гимназии, позитивная презентация Гимназии, достижений учащихся и педагогического коллектива, особенностей Гимназии, истории его развития, реализуемых образовательных программ;
- Развитие творческих инициатив по созданию информационно-образовательных ресурсов для учащихся.

3. Требования к структуре и содержанию сайта

3.1. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации определены статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831.

3.2. Раздел "Сведения об образовательной организации" содержат подразделы:

- "Основные сведения";
- "Структура и органы управления образовательной организацией";
- "Документы"; "Образование";
- "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав";
- "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса";
- "Платные образовательные услуги";
- "Финансово-хозяйственная деятельность";
- "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";
- "Доступная среда";
- "Международное сотрудничество".
- Подраздел "Образовательные стандарты" создается при использовании федеральных государственных образовательных стандартов.
- Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" создается в при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам).

3.3. В обязательном порядке на сайте размещается и обновляется в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании» следующая информация:

- 3.3.1. О полном и сокращенном наименовании Образовательной организации, о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- 3.3.2. О структуре и об органах управления образовательной организацией;
- 3.3.3. О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- 3.3.4. О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- 3.3.5. О языках образования;

- 3.3.6. О федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- 3.3.7. О руководителе образовательной организации, его заместителях;
- 3.3.8. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- 3.3.9. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- 3.3.10. О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
- 3.3.11. О наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- 3.3.12. Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- 3.3.13. О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 3.3.14. О трудоустройстве выпускников;
- 3.3.15. О лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

3.4. На главной странице подраздела "Документы" размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

3.5. Локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Подраздел "Образование" содержит информацию:

3.6.1. О реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.6.2. Об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

3.6.3. О численности обучающихся, в том числе:

- об общей численности обучающихся;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

3.7. Главная страница подраздела "Образовательные стандарты" содержит информацию:

- применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

3.8. Главная страница подраздела "Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)" содержит следующую информацию:

3.8.1. О руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;

- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

3.8.2. О заместителях руководителя образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

3.8.3. О персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- уровень образования;
- квалификация;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

3.9. Главная страница подраздела "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса" содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке(ах);
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

3.10. Главная страница подраздела "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приёма (перевода).

3.11. Главная страница подраздела "Доступная среда" содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- специальных условиях питания;
- специальных условиях охраны здоровья;
- доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

3.12. Главная страница подраздела "Международное сотрудничество" содержит информацию:

- заключенных и планируемых к заключению договоров с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии).

3.13. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

3.14. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Форматы размещенной на Сайте информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей

информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.15. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб.

Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям [статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](#) для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.16. Информация, указанная в подпунктах 3.1-3.12 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.17. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3.1-3.12 настоящего Положения, содержат специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.18. Информация и документы, указанные в части 3.3., подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.19. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4. Организация деятельности сайта

4.1. Руководитель Учреждения является администратором сайта, который несёт ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте, контролирует и корректирует работу - оформляет ответы на сообщения, полученные посредством обратной связи.

4.2. Приказом директора Гимназии из числа работников Гимназии назначается второй Администратор сайта, который:

- координирует, контролирует работу по предоставлению информации и материалов для размещения на сайте;
- редактирует информационные материалы;

– своевременно размещает информацию на сайте;

4.3. К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники учебно-воспитательного процесса. Правильность информации, предоставляемой преподавателями для размещения на сайте Гимназии подтверждается самими преподавателями, а в случае расхождения ее с реально существующей информацией, ответственность возлагается на преподавателя, её представившего.

4.4. Заместители руководителя Гимназии и другие ответственные лица по закреплённым за ними направлениям в рамках должностных обязанностей отвечают за содержательное наполнение сайта (сбор и первичная обработка информации). По каждому разделу сайта (информационно-ресурсному компоненту) могут быть определены ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.

4.5. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе сайта.

4.6. Текущие изменения и обновления информации на сайте осуществляются Администратором не реже, чем каждые 10 рабочих дней.

5. Заключительные положения

5.1. На сайте Гимназии запрещается размещение заведомо ложной информации, использование ненормативной лексики, размещение ресурсов, содержащих информацию, разжигающую религиозную или межнациональную рознь, призывающую к насилию.

5.2. Информация, размещаемая на официальном сайте Школы, не должна:

- нарушать авторское право,
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц,
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали,
- содержать государственную и коммерческую тайну.

5.3. При перепечатке ссылка на информацию, опубликованную на сайте, обязательна.

5.4. Настоящее Положение о школьном сайте рассматривается и принимается на педагогическом совете Гимназии, утверждается приказом директора Гимназии с указанием даты введения.